

Руководителю  
(наименование ОО) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя ОО)

от ФИО \_\_\_\_\_

(наименование ОО) \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас ходатайствовать о предоставлении путевки на отдых в МУ КСОЦ Ольгинка

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Предупрежден (а) о личной ответственности за своевременный заезд и выезд в МУ КСОЦ Ольгинка.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

### СОГЛАСОВАНИЕ С РУКОВОДИТЕЛЕМ:

---

№ \_\_\_\_\_ и дата приказа \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.п.